

De l'écriture au micro : réussir son papier radio

Maîtriser les techniques d'écriture et de prise de parole radiophoniques

3 jours (21 heures)

Perfectionnement

à partir de

2 195 € HT par personne (TVA en vigueur)

 **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 07/10/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

En radio comme en podcast, la voix et l'écriture ne vont pas l'une sans l'autre. Trouver une bonne voix, trouver une voix qui vous correspond c'est aussi trouver une écriture, un style et un rythme qui vous parlent. Pour avoir une voix de radio authentique, il faut trouver sa plume et inversement. C'est donc ce travail sur deux jambes que vous propose cette formation, riche d'exercices et de pratique. Une formation qui vous servira même au-delà de l'exercice radiophonique, pour des discours et la création de narrations diverses.

Objectifs

- Rédiger un papier radio clair, concis et structuré, adapté à la compréhension orale.
- Capter et maintenir l'attention de l'auditeur grâce à une accroche efficace, un récit rythmé et un style vivant.
- Incarner leur texte avec aisance au micro, en maîtrisant la respiration, l'articulation, le rythme et l'intonation.

[Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.](#)

Compétences acquises

Appliquer une écriture alerte à l'antenne ainsi qu'un style naturel dans l'expression orale.

À qui s'adresse cette formation ?

Journalistes de radio, web journalistes, podcasteurs.

Prérequis

Avoir une première expérience en radio ou web radio.

Programme

1 Pendant votre formation

De l'écriture au micro : réussir son papier radio

1. Écrire pour l'oral et capter l'attention

Maîtriser les fondamentaux de l'écriture radio

- Adopter un style direct et immédiatement compréhensible.
- Choisir le temps verbal adapté au traitement de l'information.
- Rédiger des phrases courtes et faciles à dire.
- Hiérarchiser les informations pour aller à l'essentiel.
- Construire un angle et identifier le message principal.
- Préparer son texte pour la lecture : ponctuation orale, respiration et prononciation.

Mise en pratique : réécriture d'une information écrite en papier radio court.

Construire un récit qui retient l'auditeur

- Rédiger une accroche qui suscite immédiatement l'intérêt.
- Organiser la progression du récit.
- Utiliser les relances et les effets narratifs avec mesure.
- Conclure en apportant une information forte et mémorable.

Mise en pratique : création de plusieurs accroches et conclusions, puis test à voix haute.

Rendre son écriture plus vivante et plus précise

- Repérer ses automatismes et supprimer les formulations inutiles.
- Choisir un vocabulaire concret, précis et accessible.
- Utiliser les images, comparaisons et analogies pour faciliter la compréhension.
- Présenter les chiffres de manière parlante.
- Employer l'humour à bon escient.

Production de fin de journée : rédaction d'un papier radio d'environ 1 min 30, prêt à être enregistré.

2. Porter son texte au micro

Préparer sa voix et sa prise de parole

- Comprendre les principaux paramètres de la voix : débit, volume, timbre, ton et rythme.
- Mettre en place un rituel d'échauffement vocal.
- Travailler la respiration, l'articulation et la prononciation.
- Faire entendre la ponctuation et les intentions du texte.
- Utiliser l'intonation pour souligner les informations essentielles.

Mise en pratique : exercices progressifs de souffle, d'articulation, de rythme et d'intonation.

Adopter une présence efficace au micro

- Trouver la posture et la distance adaptées au micro.
- Renforcer sa concentration avant une prise.
- Gérer le trac par la respiration et la décontraction.
- Éviter la récitation et conserver une adresse naturelle à l'auditeur.
- Corriger ses tics vocaux et ses automatismes de lecture.

Mise en pratique : lectures courtes enregistrées, écoutes et retours individualisés.

Enregistrer et améliorer son papier radio

- Réaliser une première prise dans les conditions du direct.
- Analyser la clarté du texte et l'efficacité de l'interprétation.
- Réécrire les passages difficiles à dire ou à comprendre.
- Réaliser une seconde prise en intégrant les retours.

Production finale : enregistrement d'un papier radio abouti et définition d'axes individuels de progression.

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Intervenants

L'intervenant.e est journaliste en radio.

Modalités pédagogiques

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Exercices pratiques en studio et écoutes critiques.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**.

Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)