

Devenir un manager 3.0

Adopter les principes du management 3.0 pour renforcer l'autonomie, l'engagement et la performance collective

2 jours (14 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

1615 € HT par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 09/10/2026.

Le management 3.0 répond aux enjeux actuels des organisations confrontées à l'incertitude, à la complexité et à la recherche d'engagement durable. Il repose sur une posture managériale fondée sur la confiance, l'autonomie et l'intelligence collective, plutôt que sur le contrôle hiérarchique.

Cette formation accompagne les managers dans l'évolution de leur rôle vers celui de leader-facilitateur : inspirer, donner du sens et créer les conditions de la performance durable. Dans ce contexte, le manager 3.0 incarne un leadership fondé sur la responsabilité, l'exemplarité et l'engagement des équipes.

Grâce à des outils concrets et des mises en situation, vous développez une posture de leader-manager 3.0, capable de piloter des équipes engagées, adaptables et performantes dans des environnements professionnels en transformation.

Objectifs

- Comprendre les principes et enjeux du management 3.0
- Développer l'intelligence collective et la coopération au sein des équipes
- Mettre en œuvre des pratiques managériales adaptées aux environnements complexes et changeants

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

Compétences acquises

Intégrer les compétences clés d'un manager 3.0

À qui s'adresse cette formation ?

- Dirigeants
- Managers
- Responsables d'équipe

Prérequis

Avoir une première expérience en management.

Programme

1 Pendant votre formation

Devenir un manager 3.0

Comprendre les fondamentaux du management 3.0

- Évolution des modèles de management : du management hiérarchique au management 3.0
- Les enjeux actuels : complexité, agilité, générations et attentes des collaborateurs
- Le rôle et la posture du manager 3.0
- Les leviers clés : sens, autonomie, responsabilité et confiance

Exercice : diagnostic de son style managérial et analyse de situations vécues

Exercer un leadership fondé sur la confiance et la responsabilisation

- Instaurer un climat de confiance durable au sein de l'équipe
- Trouver l'équilibre entre confiance, contrôle et exigence
- Développer l'autonomie et la prise d'initiative
- Accepter et gérer le droit à l'erreur comme levier d'apprentissage

Atelier : "délégation poker" et brainstorm en sous-groupe,

Mise en situation : animation réunion partage d'erreur en mode co-développement.

Développer l'intelligence collective et la coopération

- Comprendre les mécanismes de l'intelligence collective
- Favoriser la coopération et la coresponsabilité

- Identifier et limiter les biais cognitifs dans les décisions collectives
- Mettre en place des rituels collaboratifs efficaces

Exercice : animation d'un atelier collaboratif et créatif

Communiquer et engager en mode management 3.0

- Donner du sens à l'action et à la stratégie
- Développer une communication ouverte et transparente
- Installer une culture du feedback et de reconnaissance
- Comprendre et activer les leviers de motivation intrinsèque

Jeu de rôle : moving motivators et feedback constructif

Ancrer les pratiques du management 3.0 dans la durée

- Adapter le management 3.0 à son contexte organisationnel
- Mesurer l'engagement et l'efficacité collective
- Identifier des indicateurs simples de suivi
- Construire un plan d'actions managérial concret et réaliste

Exercice : élaboration d'un plan d'actions individuel et partage des engagements

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Intervenants

Catherine CHARLIN TAVERNIER

Experte en BtoB, formatrice en management, relation client et communication.

Modalités pédagogiques

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une matrice pédagogique adaptée pour permettre un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés.

Cette matrice prévoit une alternance de temps de connexion en groupe et de séquences de déconnexion pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur votre espace apprenant.

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre plateforme dédiée.

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

Détails de la session

Du 3 décembre 2026 au 4 décembre 2026 (2 jours / 14 heures)

Paris

Du 3 décembre 2026 au 4 décembre 2026 Paris

- 3 décembre 2026 9h00 – 17h30
- 4 décembre 2026 9h00 – 17h30