

Excel – Piloter une activité avec des indicateurs et des tableaux de bord

3 jours (21 heures)

Expertise

Présentiel ou classe à distance

à partir de

1 305 € HT par personne (TVA en vigueur) Repas inclus en présentiel

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Excel – Expertise

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Etablir une connexion à une source et importer des données
- Définir des indicateurs et des références temporelles et hiérarchiques
- Mettre en oeuvre des fonctions de recherche et de calcul dynamique pour rapatrier et optimiser les données
- Utiliser des fonctions conditionnelles et des opérateurs logiques pour la prise de décision
- Créer des tableaux croisés dynamiques pour obtenir des indicateurs d'activité
- Exploiter des graphiques, indicateurs de performance et tableaux statistiques.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Opérationnels, managers, décideurs.

Prérequis

Avoir suivi le cours EXC-PE "Excel – Perfectionnement – Exploiter, analyser et présenter des données" ou avoir les connaissances équivalentes.

Programme

1 Pendant votre formation

Excel – Piloter une activité avec des indicateurs et des tableaux de bord

Jour 1 – Matin

Importer et se connecter aux données sources

- Importer des données
- Détecter, analyser et corriger les erreurs d'importation
- Se connecter à des sources de données externes
- Consolider des données (mois, trimestre, année)
- Définir la structure des lignes et colonnes
- Données – Convertir

Optimiser les feuilles de données

- Créer une clé d'indexation
- Indicateurs
- Références
 - Temporelles
 - Hiérarchiques

Création de tableaux de données

- Définir un tableau de données pour nommer la plage de données
- Contrôler la saisie avec la validation des données
- Créer des listes incrémentées (fonction UNIQUE)

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Importer des données
- Créer des colonnes calculées

Jour 1 – Après-midi

Rapatrier les données

- Utiliser des fonctions
 - De recherche performantes (RECHERCHEV, RECHERCHEX INDEX et EQUIV)
 - De calcul dynamique (INDIRECT, ADRESSE et LIGNE)
- Utiliser les fonctionnalités d'audit et d'analyse de dépendance pour optimiser les temps de calcul
 - Conditionnelle (SI)

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Ajouter une colonne dans un tableau en provenance d'un autre tableau*

Jour 2 – Matin

Méthodes et indicateurs

- Construire des indicateurs simples et agrégés
- Quantifier les objectifs, l'unité de mesure et la fréquence de rafraîchissement des indicateurs
- Les objectifs du tableau de bord pour déterminer les méthodes d'analyse

Analyser les données

- Utiliser les fonctions conditionnelles et les opérateurs logiques pour la prise de décision (SI.CONDITION, SI.MULTIPLE)
- Agréger les données avec des fonctions statistiques conditionnelles (SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS, MOYENNE.SI.ENS, MIN.SI.ENS, MAX.SI.ENS)
- Synthétiser avec les fonctions statistiques :
 - Dispersion
 - Séries temporelles

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Compléter un tableau existant en utilisant les différentes fonctions*

Jour 2 – Après-midi

Analyser les données – Suite

- Créer une feuille de prévisions Excel
- Intervalle de confiance
- Caractère saisonnier
- Utiliser les probabilités pour la prévision d'application
- Utiliser les couleurs pour identifier les formules

Simuler pour mieux analyser

- Créer des tableaux d'hypothèses
- Exploiter le gestionnaire de scénarios :
 - Variables
 - Affichage
 - Synthèse
 - Fusion
- Les affichages personnalisés :
 - Paramétrage d'impression
 - Masquage lignes / colonnes
- La valeur cible
- Le solveur :

- Cellules variables et cibles
 - Contraintes
 - Résultats
- Les feuilles de prévision avec des données chronologiques

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Trouver une bonne solution à l'aide de la valeur cible ou du solveur
- Appliquer une mise en forme conditionnelle à l'aide des jeux d'icônes

Jour 3 – Matin

Présenter les chiffres

- Utiliser la fonction matricielle FREQUENCE pour les tableaux de statistiques
- Créer des tableaux croisés dynamiques pour présenter les résultats
- Choisir la fonction de synthèse appliquée au champ de valeur
- Appliquer un calcul supplémentaire sur le champ de valeur
 - % du total général
 - Différence en % par rapport
- Mettre en forme les données selon des conditions : les formats conditionnels
- Jeux d'icônes

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Créer un tableau croisé dynamique
- Ajouter un calcul en % et un champ calculé

Jour 3 – Après-midi

Concevoir des graphiques

- Méthodologie de choix du graphique
- Les graphiques à échelle logarithmique pour mettre en valeur les variations relatives
- Les différents types de graphiques :
 - De hauteur
 - De surface
 - Angulaires
 - Nuages de points
 - Lissage de courbes
- Concevoir des indicateurs graphiques spécifiques aux tableaux de bord :
 - Droite de régression
 - Les graphiques Sparklines

Les affichages personnalisés du tableau de bord

- Mettre en place une charte graphique

- Créer un canevas fixe
- Disposer les graphiques et les tableaux selon une logique visuelle

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Créer un graphique combiné à double échelle*
- *Insérer une droite de régression sur une série de données temporelles*

Certification (en option)

- Prévoir l'achat de la certification en supplément
- L'examen (en français) s'effectuera ultérieurement en distanciel (e-surveillance) à la date et au créneau de votre choix
- Il s'effectuera en ligne et durera en moyenne 1h00
- 351 points minimum seront nécessaires pour l'obtention de la certification (le score obtenu attestera d'un niveau de compétence)

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 12 octobre 2026 au 14 octobre 2026 (3 jours / 21 heures)

Mulhouse

Du 12 octobre 2026 au 14 octobre 2026 Mulhouse

- 12 octobre 2026 9h00 – 16h00
- 13 octobre 2026 9h00 – 16h00
- 14 octobre 2026 9h00 – 16h00