

Nouveauté

Ref. GES-CRIIA

## Gestion de crise IT / SSI / IA

3 jours (21 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

**2 625 € HT** par personne (TVA en vigueur)

 Repas inclus en présentiel

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

### Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Diriger efficacement une cellule de gestion de crise IT complexe (technique, humaine et stratégique)
- Piloter la prise de décision en contexte d'urgence et sous pression médiatique ou politique
- Déployer une stratégie de communication interne et externe adaptée à la nature et au niveau de la crise
- Mettre en oeuvre un cadre de gouvernance robuste (aligné sur ISO 22301, NIST SP 800-61 r2, ANSSI PGC) et superviser la coordination des acteurs internes / externes
- Exploiter l'Intelligence Artificielle (IA) pour améliorer la détection, l'analyse et la documentation des crises (IA d'assistance décision)
- Transformer l'organisation post-crise en renforçant votre maturité, votre posture de résilience et votre capacité d'anticipation.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### À qui s'adresse cette formation ?

RSSI, DSI, responsables continuité / résilience, managers d'équipes IT, responsables CERT / CSIRT, consultants en gestion de crise, coordinateurs d'incident majeur.

## Prérequis

Avoir une expérience confirmée en gestion d'incidents ou en pilotage de projets IT / sécurité et avoir une connaissance de base des standards de continuité et de gestion de crise (ISO 27001, ISO 22301, NIS2, ANSSI).

# Programme

## 1 Pendant votre formation

### Gestion de crise IT / SSI / IA

Jour 1 – Matin

#### Gouvernance et anticipation des crises IT

- Introduction stratégique à la gestion de crise IT : tendances 2025, typologie des crises (techniques, Cyber, Cloud, supply chain)
- Cycle de vie d'une crise : signaux faibles, déclenchement, escalade, stabilisation, sortie de crise
- Gouvernance de la gestion de crise : rôles, responsabilités, chaîne de commandement, interactions direction / métiers / IT
- Les standards et cadres de référence (ISO 22301, ANSSI PGC, NIST CSF 2.0)

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Conception d'un organigramme de gestion de crise et cartographie des acteurs

Jour 1 – Après-midi

#### Gouvernance et anticipation des crises IT – Suite

- Analyse de scénarios critiques (ransomware, perte Cloud, fuite de données, indisponibilité ERP)
- Construction du dispositif de crise : cellule, locaux, outils, procédures, journaux d'événements
- Outils du leader de crise : dashboard, plans d'escalade, matrices d'impact

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Simulation de déclenchement et activation d'une cellule de crise IT

Jour 2 – Matin

#### Conduite et pilotage d'une crise majeure

- Le rôle du leader de crise : prise de décision sous stress, gestion du temps et du flux d'information
- Gestion multi-équipes : IT, juridique, communication, RH, partenaires
- Coordination avec les autorités (ANSSI, CNIL, CERT-FR, clients, fournisseurs)

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Exercice de crise en "temps réel" sur un scénario ransomware – pilotage et arbitrage

Jour 2 – Après-midi

### Conduite et pilotage d'une crise majeure – Suite

- Communication de crise :
  - Stratégie interne et externe, messages clés, posture média
  - Gestion de la réputation et des réseaux sociaux
  - Communication vers la direction générale et le board
- Evaluation du stress collectif et du leadership en situation

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Simulation d'un point de situation en cellule de crise (brief exécutif et communiqué externe)

Jour 3 – Matin

### Rétablissement, amélioration continue

- Clôture et post-crise : retour à la normale, plan de remédiation, analyse REX
- Construction d'une culture de résilience organisationnelle
- Gouvernance du retour d'expérience : archivage, lessons learned, capitalisation
- Introduction à l'IA dans la gestion de crise :
  - IA d'assistance à la priorisation et triage d'incidents (copilotes de crise, agents d'analyse)
  - IA pour la documentation automatisée et la rédaction de rapports post-crise
  - IA pour la simulation et l'entraînement (LLM-driven tabletop exercises)

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Utilisation d'un outil IA pour générer un plan de communication ou un rapport post-incident

Jour 3 – Après-midi

### Rétablissement, amélioration continue – Suite

- Intégration de l'IA et des retours d'expérience dans les processus de gouvernance et de conformité
- Audit de la gestion de crise et plan d'amélioration continue

*Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- Simulation complète de gestion de crise IT (technique, stratégique, communication et IA)

## Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

## Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

## Détails de la session

Du 9 décembre 2026 au 11 décembre 2026 (3 jours / 21 heures)

**Bordeaux**

Du 9 décembre 2026 au 11 décembre 2026

**Bordeaux**

- 9 décembre 2026 ..... 9h00 – 16h00
- 10 décembre 2026 ..... 9h00 – 16h00
- 11 décembre 2026 ..... 9h00 – 16h00