

# Gestion technique et opérationnelle d'un chantier

Organiser, piloter et coordonner un chantier

2 jours (14 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

**1 655 € HT** par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 06/10/2026. Document téléchargé le 09/10/2026.

La réussite d'une opération de travaux résulte de la bonne planification et de la bonne organisation des différentes étapes et des intervenants. En tant que maître d'ouvrage, il est indispensable de maîtriser l'approche opérationnelle d'un chantier au travers des étapes et méthodes de la préparation et la réalisation du chantier.

## Objectifs

- Identifier le contenu et rédiger le contenu d'une mission OPC
- Planifier et assurer le suivi technique du chantier en termes de délais, de planning d'enchaînement des tâches d'une opération
- Développer les moyens adaptés pour suivre la bonne réalisation d'un chantier et le planning

[Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.](#)

### Compétences acquises

Suivre toutes les missions d'organisation, de planification et de gestion d'un chantier afin d'en assurer la réussite

## À qui s'adresse cette formation ?

- Maîtres d'ouvrage et assistants à maîtrise d'ouvrage

- Mandataires de maîtrise d'ouvrage
- Conducteurs d'opérations et maîtres d'œuvre
- Toute personne amenée à préparer et à suivre la réalisation de travaux

### Prérequis

Connaître les enjeux d'une opération de travaux

## Programme

### 1 Pendant votre formation

## Gestion technique et opérationnelle d'un chantier

### Définir la mission de maîtrise d'œuvre d'exécution, d'OPC et le contrat associé

**Maîtriser le sens des missions de maîtrise d'œuvre d'exécution, d'ordonnancement, de pilotage et de coordination**

- Les marchés publics et la loi MOP
- Les marchés privés
- La répartition des rôles entre maître d'œuvre d'exécution et OPC

**Maîtriser le contenu du contrat de maîtrise d'œuvre d'exécution et d'OPC en marchés publics et en marchés privés**

- Décrire les éléments des missions de maîtrise d'œuvre d'exécution et d'OPC
- Définir les objectifs, les obligations de résultats, les moyens des missions de maîtrise d'œuvre d'exécution et d'OPC
- Définir la rémunération des missions de maîtrise d'œuvre d'exécution et d'OPC

### Planifier et assurer le suivi technique du chantier

#### La préparation administrative

- Mettre au point des marchés
- Notifier le marché, les ordres de service
- Obtenir les autorisations administratives
- Libération d'emprise

#### La réunion préparatoire

- Les acteurs concernés
- L'ordre du jour et la méthodologie d'animation
- Le compte rendu et sa diffusion

**Délais et planning de chantier**

- Élaborer le planning enveloppe et le planning d'exécution
- Définir le délai contractuel
- Maîtriser l'enchaînement des tâches et les interfaces
- Recourir aux outils de planification : GANNT, PERT, CHEMIN DE FER
- Animer le planning et l'adapter

**Exercice d'application :** élaboration d'un planning et recalage d'un planning selon les aléas rencontrés

- Gérer les retards et les aléas de délais
- Prévenir et gérer les pénalités de retard

**Exercice d'application :** gestion d'un retard de délai contractuel

**Assurer le suivi technique du chantier**

- Définir les limites des prestations
- Les réservations
- Les plans d'exécution
- Assurer les échanges de données en cours de chantier
- Le visa du maître d'œuvre
- Animer des réunions de chantier
- Rédiger le contenu des comptes rendus de chantier

**Le suivi comptable et financier du chantier**

- Les avenants en cours de travaux
- Les situations mensuelles
- Les actualisations, les révisions
- Le décompte général définitif
- Le visa du maître d'œuvre

**Exercice d'application :** vérification d'un décompte général définitif

**Réceptionner les travaux**

- Le cadre juridique de la réception
- Les principes de la réception des travaux
- Le processus et le rôle des acteurs
- Les documents et leur circuit
- Le suivi des réserves
- Méthodologie de réception

**Appréhender les aspects comportementaux****Le comportement des acteurs**

- Le rôle "d'animateur" du maître d'ouvrage
- La gestion des conflits

### La gestion des litiges

- Le suivi des travaux et ses litiges
- La réception et ses litiges
- La clôture des comptes et ses litiges

**Exercices d'application** : contrôle des connaissances

## Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

## Intervenants

**David RIBEIRO**

David RIBEIRO

**Jean MAUSSION**

SAS Jean MAUSSION

**PHILIPPE RICHON**

MONSIEUR PHILIPPE RICHON

## Modalités pédagogiques

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Pédagogie participative mettant l'apprenant au cœur de l'apprentissage. Utilisation de techniques ludo-pédagogiques pour une meilleure appropriation. Ancrage facilité par une évaluation continue des connaissances au moyen d'outils digitaux et/ou de cas pratiques.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

## Détails de la session

Du 16 mars 2027 au 17 mars 2027 (2 jours / 14 heures)

Montpellier

Du 16 mars 2027 au 17 mars 2027

Montpellier

- 16 mars 2027 ..... 9h00 – 17h30
- 17 mars 2027 ..... 9h00 – 17h30