

# Gouvernance de données / Data Management (DAMA) – Mise en oeuvre

2 jours (14 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

**1950 € HT** par personne (TVA en vigueur) Repas inclus en présentiel

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

## Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Identifier et décrire les notions de Data dans leur globalité
- Reconnaître les tenants / aboutissants, les enjeux et les limites
- Expliquer l'approche centrée sur la donnée
- Reconnaître les piliers d'un Data Management efficace au sein d'une entreprise
- Déterminer les axes principaux du Data Management
- Décrire et mettre en oeuvre la sécurité au sein de la donnée
- Expliquer et mettre en oeuvre une gouvernance de la donnée de A à Z
- Identifier la méthode à utiliser et la démarche
- Cadrer le projet de Gestion de la donnée
- Mettre en oeuvre un programme autour du Data Management
- Gérer votre donnée
- Mettre en oeuvre les bonnes pratiques
- Comprendre les enjeux de gouvernance des données dans les projets d'Intelligence Artificielle et d'IA Générative
- Identifier les principaux cadres réglementaires applicables aux données (RGPD, Data Act, AI Act) et leurs impacts sur la gouvernance des données.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

## À qui s'adresse cette formation ?

CDO (Chief Data Officers), Data Stewards, Data Owners, chefs de projets, architectes SI, administrateurs Data, dirigeants, managers et directeurs métiers (marketing, commerce, stratégie...), ou toute personne associée à une démarche de management autour de la Data.

### Prérequis

Avoir des connaissances en Data ou en architecture.

## Programme

### 1 Pendant votre formation

## Gouvernance de données / Data Management (DAMA) – Mise en oeuvre

Jour 1 – Matin

### Introduction

- Introduction à la donnée et aux règles d'or
- Tour d'horizon des process, technologies, méthodes autour de la donnée, intérêts et limites
- Comprendre les notions de Data Centric et Process Centric
- Appréhender les notions de White Data / Black Data

### Introduction à la gouvernance de la donnée (Data Gouvernance)

- Compréhension d'architecture typique d'entreprises
- Comprendre les enjeux autour de la donnée
- Comprendre les notions de modèles, de référentiels, de métadonnées, de qualité, d'architecture, autour de la donnée
- Comprendre l'évolution des enjeux autour de la valorisation de la donnée, de l'Intelligence Artificielle et de l'IA Générative
- Introduction aux notions de qualité, de traçabilité et de responsabilité de la donnée
- Positionnement du référentiel DAMA dans les démarches de gouvernance modernes

Jour 1 – Après-midi

### La gouvernance de la donnée

- Appréhender le cycle de vie de la donnée dans une entité
- Identifier la démarche à mettre en oeuvre
- Comprendre la notion de stratégie Data

- Tenants et aboutissants d'un projet autour de la gouvernance de la donnée

### Mettre en oeuvre un projet de gouvernance de la donnée et des plans d'actions

- Identifier les objectifs, les ressources, les acteurs, les outils et les processus selon le contexte
- Auditer l'existant à partir d'une méthode
- Identifier les points d'amélioration

### Le Data Management ou la gouvernance de la donnée

- Identifier les KPI dans différentes études de cas
- Définir les rôles et responsabilités : Data Owner, Data Steward, CDO et responsables métiers
- Mettre en place une gouvernance adaptée au niveau de maturité de l'organisation
- Comprendre les mécanismes de pilotage et de suivi de la qualité des données

Jour 2 – Matin

### Le Data Management

- Analyser les piliers du Data Management
- Analyser les axes du Data Management
- Appréhender les impacts, les coûts, les enjeux d'un projet autour de la donnée
- Structurer la donnée et son cycle de vie

### Mettre en oeuvre un Data Management Framework

- Appréhender la notion de culture Data
- Comprendre et mettre en oeuvre le cycle de vie, la qualité, l'architecture et la modélisation, la valeur et la sécurité de la Data
- Appréhender la notion de modélisation de la donnée et de référentiels
- Mettre en oeuvre une gouvernance autour de la création et de la consommation
- Introduction aux métadonnées, catalogues de données et dictionnaires métier
- Identifier les principes de traçabilité et de lineage des données
- Comprendre les enjeux de qualité des jeux de données utilisés pour l'analytique et l'IA

Jour 2 – Après-midi

### Etat de l'art et évolutions récentes

- Vue d'ensemble des bonnes pratiques associées
- Analyse de différents contextes
- Les obligations légales autour de la donnée : RGPD, Data Act, AI Act
- Les nouvelles tendances : Data Mesh, Data Fabric et Data Products
- Gouvernance des données et Intelligence Artificielle
- Panorama des outils de gouvernance de la donnée, de catalogage, de qualité et de traçabilité

### Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Etudes de cas avec analyse des différents contextes

## Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

## Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

## Détails de la session

Du 9 novembre 2026 au 10 novembre 2026 (2 jours / 14 heures)

**Bordeaux**

Du 9 novembre 2026 au 10 novembre 2026

**Bordeaux**

- 9 novembre 2026 ..... 9h00 – 16h30
- 10 novembre 2026 ..... 9h00 – 16h30