

# IBM Cognos Analytics 12.x – Tableau de bord – Visualisation

2 jours (14 heures)

Perfectionnement

Présentiel ou classe à distance

à partir de

**1750 € HT** par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

## Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Manipuler le portail IBM Cognos Analytics
- Créer des tableaux de bord, des histoires et des explorations (analyse prédictive).

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

## À qui s'adresse cette formation ?

Tous les utilisateurs de IBM Cognos Analytics version 12.x.

### Prérequis

Avoir de bonnes connaissances des outils bureautiques Windows et du navigateur Internet Explorer. Il est également préférable d'avoir quelques notions sur les modèles de données.

## Programme

### 1 Pendant votre formation

## IBM Cognos Analytics 12.x – Tableau de bord – Visualisation

Jour 1

### Introduction à l'application IBM Cognos Analytics (CA) 12.x

- Présentation générale du produit
- Architecture et composants
- Montrer les différences entre le module "rapport" et "tableau de bord"

### Le portail CA 12.x et l'administration des rapports

- Utiliser la page d'accueil
- Naviguer au sein du portail
- Définir les fonctionnalités des entrées
- Rechercher les entrées
- Appliquer des actions
- Définir un planning d'exécution et un travail

### Créer un tableau de bord

- Comprendre les différents types de modèles de tableau de bord et présentation de l'interface
- Ajouter une source
- Découvrir les visualisations, les widgets et la barre d'outils
- Ajouter une visualisation, placer des données de la source, données de type "membres", "niveaux" ou "équerres"
- Trier
- Ajouter des calculs
- Définir des filtres de tableau de bord avec la barre de filtres ou les visualisations "Liste", "lecteur de données"
- Appliquer des filtres locaux aux visualisations et des filtres "n" premiers et "n" derniers
- Ajouter des widgets texte et formes dans l'onglet
- Ajouter des onglets, dupliquer des widgets et des visualisations
- Améliorer la présentation des tableaux de bord, onglets et visualisations
- Ajouter des cartes et des formes
- Appliquer une mise en forme conditionnelle
- Naviguer dans une source et définir des chemins de navigation
- Configurer un accès au détail
- Créer des contextes au sein du tableau de bord en liant et déliant les connexions de visualisations
- Appliquer le mode d'exécution
- Définir des favoris appelés "épingles"
- Exporter le tableau de bord

Jour 2

### Histoire

- Créer une histoire

- Gérer du contenu et des scènes
- Animer la scène et définir des propriétés
- Mettre en évidence des données
- Partager

## Explorateur

- Définir une carte de densités
- Utiliser les visualisations et courbes statistiques
- Naviguer
- Appliquer un assistant de création des visualisations (langage naturel)
- Générer le diagramme de relation des données
- Utiliser les propositions de corrélation des données
- Analyser des pilotes et la force prédictive
- Utiliser les visualisations de type rayon et arbre de décision

## Annexes

- Les différentes visualisations proposées dans "tableau de bord"
- Lexique
- Iconothèque
- Boutons sur les widgets
- Créer un Data Module
- Importer une source externe
- Définir des relations
- Importer un calendrier pour gérer des périodes relatives

## Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Créer un tableau de bord à 2 onglets*
- *Créer une visualisation de votre choix, deux récapitulatifs contenant la même mesure et une liste contenant les années*
- *Ajouter un filtre "Cet onglet", par exemple sur un membre d'une typologie de produits*
- *Rompre les liens de connexion du premier récapitulatif afin qu'il affiche le total toutes périodes*
- *Appliquer grâce à la liste un filtre sur une ou deux années et observer l'effet*
- *Ajouter un onglet*
- *Dupliquer les visualisations et les glisser dans le nouvel onglet*
- *Ajouter un filtre "Cet onglet", par exemple sur un autre membre d'une typologie de produits*
- *Epingler 2 visualisations*
- *Sauvegarder le tableau de bord*
- *Créer une histoire et vérifier que vous retrouvez les épingles*

## Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

## Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

## Détails de la session

Du 14 décembre 2026 au 15 décembre 2026 (2 jours / 14 heures)

**À distance**

Du 14 décembre 2026 au 15 décembre 2026

**À distance**

- 14 décembre 2026 ..... 9h00 – 16h30
- 15 décembre 2026 ..... 9h00 – 16h30