

InDesign, niveau 3 : être expert

Exploiter les fonctions avancées d'Adobe InDesign CC

2 jours (14 heures)

Expertise

Présentiel ou classe à distance

à partir de

1 280 € HT par personne (TVA en vigueur)

 Repas inclus en présentiel

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 02/10/2026.

InDesign est le logiciel de référence en matière de mise en pages.

Cet outil, publié par Adobe, permet de créer des documents pour le web ou l'impression et d'en améliorer l'aspect visuel.

Parce que c'est un logiciel incontournable pour tout professionnel désirant concevoir des documents de haute qualité, PYRAMYD vous propose de suivre sa formation InDesign : niveau 1.

S'étalant sur une durée de 5 jours, ce parcours vous permettra d'appréhender les principales fonctionnalités d'InDesign et de créer vos premières publications : flyer, affiche, brochure, dossier de presse...

Cette formation InDesign : niveau 1 est accessible à toute personne amenée à intervenir au cours de la chaîne graphique ou à créer des documents professionnels.

Est incluse dans cette formation, la **certification TOSA®** Concevoir des mises en page et des publications professionnelles avec InDesign – RS6957 de 18-12-2024 à 18-12-2027 (Certificateur ISOGRAD).

La certification permet de :

- mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau (initial, basique, opérationnel, avancé ou expert)
- obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV
- évaluer les compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation.

Visualiser le référentiel de compétences : [ICI](#)

Testez vos connaissances et découvrez quelle formation vous correspond en cliquant ici : [je teste mon niveau](#)

Objectifs

- • Gestion de l'interface InDesign et de l'espace de travail
- • Gestion du texte.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.**Compétences acquises**

- Définir la place d'InDesign dans la chaîne graphique.
- Comprendre les principes d'InDesign
- Découvrir les fonctionnalités clés d'InDesign.
- Réaliser un document structuré.

À qui s'adresse cette formation ?

Chargés de communication, de marketing, d'édition...

Prérequis

Avoir suivi le stage "InDesign : niveau 2" ou maîtriser les fonctions avancées de ce logiciel (gabarits dépendants, colonnes inégales, calques, variables de texte, styles typographiques, styles imbriqués, styles de bloc de texte, de bloc d'image, de bloc graphique).

Programme

1 Pendant votre formation

InDesign : niveau 3

Utiliser les fonctions graphiques avancées

- Utiliser la distribution dynamique des espaces entre les objets
- Ancrer des objets dans le texte ou à l'extérieur du texte
- Exploiter les effets de transparence
- Utiliser l'ajustement dynamique des images
- Importer des métadonnées d'images (légendes, crédits) et les placer automatiquement

Exercice : placer des images sur un dépliant

Gérer les cas particuliers de fabrication

- Indiquer les zones de vernis sélectifs, d'encre spéciales, de gaufrage

- Tracer des formes de découpe
- Utiliser une 5e encre pour le texte dans le cas d'une coédition en coimpression

Exercice : finaliser un dépliant à vernis sélectif et découpe

Utiliser les fonctions de texte avancées

- Exploiter les fonctions avancées de Rechercher / Remplacer
- Définir des styles de cellule, des styles de tableau
- Gérer des notes de bas de page
- Générer une table des matières, un index

Exercice : structurer le texte d'un document long

Gérer des documents longs

Gérer un document long en un fichier unique

- Identifier les situations permettant de construire le document dans un fichier unique
- Mettre en place des titres courants variables
- Paramétrer la gestion dynamique des pages par chapitre

Gérer un document long composé de plusieurs fichiers

- Identifier les situations nécessitant la division du document en plusieurs fichiers
- Créer un livre listant les fichiers du document et paramétrer la pagination automatique
- Générer la table des matières du livre, l'index du livre
- Générer un PDF unique, un assemblage unique

Exercice : finaliser les deux types de documents longs

Travailler efficacement en mode collaboratif

Transférer des paramètres entre documents InDesign

- Récupérer, dans un nouveau document, le nuancier, les styles de paragraphe, de caractère, d'objet, de cellule, de tableau d'un autre document
- Récupérer, dans un nouveau document, des gabarits, des pages d'un autre document
- Utiliser des modèles de document et des extraits (snippets)

Transférer des paramètres entre InDesign, Illustrator, Photoshop... et les partager avec des collaborateurs

- Partager des images, des couleurs, des styles typographiques dans des bibliothèques communes Creative Cloud

Exercices de transfert et de partage

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

Nous contacter pour en savoir plus →

Intervenants

Jean loup FUSZ
Article 4

Emmanuel MOUBECHÉ
Emmanuel MOUBECHÉ

Modalités pédagogiques

Certification :

A l'issue de la formation vous passerez la certification TOSA® incluse avec ce stage cet examen d'une durée maximale d'une heure, est composé de 35 questions (QCM et exercices pratiques) et s'effectue en ligne, avec un module de "surveillance à distance".

Le mail de connexion sera adressé au candidat par Isograd®, l'organisme certificateur.

La certification permet de :

- mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau (initial, basique, opérationnel, avancé ou expert)
- obtenir un score sur 1000 que vous pouvez afficher sur votre CV
- évaluer les compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation.

Matériel et/ou logiciels nécessaires pour suivre cette formation :

Formation en présentiel : les ordinateurs sont équipés des logiciels nécessaires au suivi de cette formation.

Si vous utilisez votre ordinateur personnel (pour formation en présentiel ou classe virtuelle), merci d'installer au préalable la suite Adobe et Microsoft Office (Word, Excel 365).

En classe virtuelle il est recommandé de se munir d'un double écran.

Équipe pédagogique : Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques : Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs.

Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Ressources pédagogiques : Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 10 juin 2027 au 11 juin 2027 (2 jours / 14 heures)

Montpellier

Du 10 juin 2027 au 11 juin 2027 Montpellier

- 10 juin 2027 9h00 – 17h30
- 11 juin 2027 9h00 – 17h30