

ISO 22301 – Lead Implementer – Avec certification

5 jours (35 heures)

Perfectionnement

Présentiel ou classe à distance

à partir de

3 600 € HT par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 02/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un système de management de la continuité d'activité (SMCA) conformément à la norme ISO 22301
- Interpréter les exigences de la norme ISO 22301 pour un SMCA du point de vue d'un responsable de la mise en oeuvre
- Initier et planifier la mise en oeuvre d'un SMCA conformément à la norme ISO 22301
- Appliquer les bonnes pratiques pour soutenir l'efficacité et l'amélioration continues d'un SMCA conformément à la norme ISO 22301
- Interpréter les exigences pour un audit de certification à la norme ISO 22301.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Responsables ou consultants impliqués dans la continuité d'activité, personnes désireuses de maîtriser la mise en oeuvre d'un système de management de la continuité d'activité, personnes chargées d'assurer et de maintenir la conformité aux exigences du SMCA au sein d'un organisme ou toute personne ayant des rôles ou responsabilités liés au SMCA.

Prérequis

Avoir une bonne connaissance de la norme ISO 22301 et des connaissances approfondies sur les principes de sa mise en oeuvre. Pour pouvoir suivre ce cours, il est impératif que chaque stagiaire se crée un identifiant (ID) sur le site de l'éditeur.

L'apprenant s'engage à respecter les prérequis nécessaires ; une déclaration écrite et/ou un CV peut lui être demandé(s). Un QCM réussi de validation des prérequis peut également être nécessaire avant l'entrée en formation.

Programme

1 Pendant votre formation

ISO 22301 – Lead Implementer – Avec certification

Jour 1

Introduction à la norme ISO 22301 et lancement de la mise en oeuvre d'un SMCA (Système de Management de la Continuité d'Activité)

- Objectifs et structure de la formation
- Normes et cadres réglementaires
- Concepts et principes fondamentaux de la continuité d'activité
- Lancement de la mise en oeuvre d'un SMCA
- L'organisation et son contexte
- Périmètre du SMCA
- Leadership et engagement

Jour 2

Plan de la mise en oeuvre d'un SMCA

- Politique de continuité d'activité
- Risques, opportunités et objectifs de continuité d'activité
- Soutien du SMCA
- Appréciation du risque
- Bilan d'impact sur l'activité

Jour 3

Mise en oeuvre d'un SMCA

- Stratégies et solutions de continuité d'activité
- Plans et procédures de continuité d'activité

- Réponse aux incidents et intervention d'urgence
- Plan d'intervention en cas d'incident
- Programmes d'exercice
- Evaluation de la documentation et des capacités de continuité d'activité

Jour 4

Evaluation de la performance, amélioration continue et préparation de l'audit de certification

- Surveillance, mesurage, analyse et évaluation
- Audit interne
- Revue de direction
- Traitement des non-conformités
- Amélioration continue
- Préparation à l'audit de certification
- Clôture de la formation

Jour 5

Matin : Préparation à la certification

Après-midi : Passage de la certification

- Le prix et le passage de l'examen sont inclus dans la formation
- L'examen (en français) a lieu le dernier jour, à l'issue de la formation (sous réserve de place disponible lors d'un passage en distanciel) et s'effectue en ligne ou sur papier, pour une durée moyenne de 3h00
- Examen papier composé de questions ouvertes pour un total de 75 points
- Un score minimum de 70% est requis pour réussir l'examen
- Déroulement à "livre ouvert" (autorisé avec support et notes personnelles prises durant la session)

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 30 novembre 2026 au 4 décembre 2026 (5 jours / 35 heures)

À distance

Du 30 novembre 2026 au 4 décembre 2026

À distance

- 30 novembre 2026 9h00 – 15h00
- 1 décembre 2026 9h00 – 15h00
- 2 décembre 2026 9h00 – 15h00
- 3 décembre 2026 9h00 – 15h00
- 4 décembre 2026 9h00 – 15h00