

## MariaDB 11.x – Administration

3 jours (21 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

**2 085 € HT** par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 01/10/2026.

### Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Installer et mettre en oeuvre un serveur MariaDB
- Gérer la sécurité
- Mettre en oeuvre la continuité de service
- Optimiser et surveiller le serveur.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### À qui s'adresse cette formation ?

Développeurs, administrateurs de bases de données.

#### Prérequis

Avoir la connaissance de SQL et d'un système d'exploitation.

### Programme

**1** Pendant votre formation

## MariaDB 11.x – Administration

Jour 1 – Matin

### Introduction

- Présentation de MariaDB et de ses fonctionnalités
- Politique des releases
- Architecture de MariaDB

### Mise en oeuvre

- Différentes méthodes d'installation
- Démarrage et arrêt du serveur
- Configuration du serveur
- Création d'une base
- Les différents types de moteurs

*Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- *Installation et configuration d'un serveur MariaDB*
- *Configuration du démarrage automatique d'un serveur MariaDB*

Jour 1 – Après-midi

### Les opérations sur les tables

- Les différents types de moteurs de stockage
- Les différents types de tables et les fichiers correspondants
- La construction et la suppression de tables
- La modification de la structure d'une table
- La définition des types de données
- La déclaration des contraintes d'intégrité
- L'importation et l'exportation de données

*Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- *Création d'une base de données sous MariaDB*
- *Utilisation de différents moteurs de stockage*

Jour 2 – Matin

### Gestion des droits d'accès

- Authentification et droits
- Structure des tables de la base MariaDB de gestion des droits
- Sécurisation de la post-installation
- Gestion des utilisateurs et de leurs privilèges
- Sécurisation des procédures stockées
- Paramétrage ODBC

- Opérations de maintenance sur MariaDB
- Gestion des statistiques
- Les opérations de maintenance

Jour 2 – Après-midi

*Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- *Création d'utilisateurs sous MariaDB*
- *Gestion des privilèges*
- *Définition et configuration de la mise à jour des statistiques*
- *Opérations de maintenance*

Jour 3 – Matin

### **Sauvegarde / restauration / maintenance**

- Les différents journaux MariaDB
  - Erreurs
  - Requêtes
  - Requêtes lentes
  - Journal binaire
- Stratégies de sauvegardes
  - Serveur arrêté
  - Serveur actif
  - Types de tables
  - Verrouillages...
- Outils d'administration et d'exploitation
- Les commandes d'administrations importantes
- Surveillance du serveur
- Les variables de statuts

Jour 3 – Après-midi

*Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)*

- *Mise en oeuvre d'un dispositif de sauvegarde*
- *Simulation d'une panne serveur*
- *Restauration de la sauvegarde effectuée*
- *Gestion des privilèges*
- *Exécuter quelques commandes d'administration*
- *Supervision du serveur, analyser les statistiques du serveur*

## Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

## Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

## Détails de la session

Du 4 novembre 2026 au 6 novembre 2026 (3 jours / 21 heures)

**Blois**

Du 4 novembre 2026 au 6 novembre 2026

**Blois**

- 4 novembre 2026 ..... 9h00 – 16h00
- 5 novembre 2026 ..... 9h00 – 16h00
- 6 novembre 2026 ..... 9h00 – 16h00