

Red Hat RHEL 10 – Cours accéléré RHCSA

5 jours (35 heures)

Perfectionnement

Présentiel ou classe à distance

à partir de

4 500 € HT par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Objectifs

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Accéder (en local et à distance) à la ligne de commande
- Gérer les fichiers à partir de la ligne de commande
- Gérer les utilisateurs et les groupes locaux
- Surveiller et gérer les processus Linux
- Contrôler les services, les démons et le processus de démarrage
- Gérer les services fournis dans les images de conteneurs existantes
- Gérer les profils de réglage pour les performances du système
- Contrôler l'accès aux fichiers avec des autorisations de systèmes de fichiers
- Analyser et enregistrer des fichiers journaux
- Configurer et sécuriser le service OpenSSH
- Installer et mettre à jour des paquets logiciels
- Gérer les systèmes de fichiers et de volumes Linux
- Gérer les réseaux et les pare-feux Linux.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Administrateurs système, équipes d'ingénierie de plateforme, équipes de développement et autres professionnels de l'informatique souhaitant apprendre les tâches clés d'administration d'un système Red hat Entreprise Linux.

Prérequis

Avoir suivi la formation RH124 "Red Hat RHEL 10 – Administration système niveau 1" ou avoir les connaissances équivalentes. Connaître les concepts fondamentaux de Linux et savoir mettre en pratique les méthodes Red Hat Enterprise Linux pour l'exécution des tâches d'administration du système. Il est également recommandé d'avoir une bonne expérience en tant qu'administrateur du système Linux. Pour pouvoir suivre ce cours, il est impératif que chaque stagiaire se crée un identifiant (ID) sur le site de l'éditeur.

Afin de valider vos prérequis avant la formation, un QCM est disponible ; n'hésitez pas à nous contacter.

Programme

1 Pendant votre formation

Red Hat RHEL 10 – Cours accéléré RHCSA

Enregistrement de systèmes pour les services d'assistance Red Hat

- Enregistrer un système à l'aide d'un compte Red Hat pour bénéficier des services d'assistance et des logiciels proposés par Red Hat

Gestion de fichiers à partir de la ligne de commande

- Copier, déplacer, créer, supprimer et organiser des fichiers à partir de la ligne de commande

Modification de fichiers texte

- Créer, afficher et modifier des fichiers texte à partir de la ligne de commande

Gestion des utilisateurs et des groupes locaux

- Obtenir l'accès super-utilisateur à un système, créer, gérer et supprimer des utilisateurs et des groupes locaux, et administrer les politiques locales relatives aux mots de passe

Contrôle de l'accès aux fichiers

- Attribuer des autorisations standards à des fichiers et évaluer les effets de différents paramètres d'autorisation sur la sécurité

Installation et mise à jour de logiciels avec RPM

- Télécharger, installer, mettre à jour et gérer les paquets logiciels depuis les référentiels de paquets Red Hat et DNF

Installation et mise à jour d'applications avec Flatpak

- Installer, mettre à niveau et utiliser les logiciels de bureau à partir du Red Hat Ecosystem Catalog à l'aide de Flatpak

Accès aux supports amovibles

- Accéder aux systèmes de fichiers sur des supports amovibles en les montant sur un répertoire dans la hiérarchie du système de fichiers

Surveillance et gestion des processus Linux

- Analyser, contrôler et terminer les processus exécutés sur un système Red Hat Enterprise Linux

Contrôle des services et des démons

- Contrôler et surveiller les services et les démons système démarrés par systemd

Gestion de la configuration réseau

- Configurer les interfaces et les paramètres réseau sur les serveurs Red Hat Enterprise Linux

Planification des tâches système

- Planifier les programmes du système qui doivent s'exécuter de manière récurrente pour assurer le bon fonctionnement des démons ou des fonctions du système d'exploitation

Analyse et stockage des journaux

- Localiser et interpréter les journaux système afin de résoudre les problèmes, et vérifier l'exactitude de l'horodatage des événements

Gestion de la sécurité avec SELinux

- Protéger les systèmes et gérer la sécurité à l'aide de SELinux

Gestion du stockage de base

- Gérer des périphériques de stockage en créant des partitions, des systèmes de fichiers et des espaces d'échange à partir de la ligne de commande

Gestion du stockage avec le gestionnaire de volumes logiques

- Utiliser le gestionnaire de volumes logiques (LVM) pour gérer les volumes logiques qui peuvent contenir des systèmes de fichiers et des espaces d'échange

Surveillance et résolution des problèmes du processus de démarrage

- Gérer le démarrage du système pour choisir les services à lancer et résoudre les problèmes de démarrage

Récupération de l'accès super-utilisateur

- Récupérer les droits d'administration sur un système lorsque le mot de passe super-utilisateur est inconnu ou verrouillé

Gestion de la sécurité réseau

- Surveiller les connexions réseau aux services grâce au pare-feu du système, ainsi que les services réseau qui peuvent se lier à des ports particuliers à l'aide de SELinux

Accès au stockage en réseau

- Accéder au stockage en réseau fourni en utilisant le protocole NFS (Network File System), manuellement ou à l'aide du service de montage automatique

Révision approfondie

- Mettre en pratique les compétences acquises dans le cadre du cours accéléré RHCSA

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 19 octobre 2026 au 23 octobre 2026 (5 jours / 35 heures)

À distance

Du 19 octobre 2026 au 23 octobre 2026

À distance

- 19 octobre 2026 9h00 – 15h00
- 20 octobre 2026 9h00 – 15h00
- 21 octobre 2026 9h00 – 15h00
- 22 octobre 2026 9h00 – 15h00
- 23 octobre 2026 9h00 – 15h00