

SAP BusinessObjects BI 4.3 – Web Intelligence – Niveau 1

2 jours (14 heures)

Initiation

Classe à distance

à partir de

1 640 € HT par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 02/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Décrire les concepts de Web Intelligence
- Interagir avec des documents en mode lecture
- Créer un document Web Intelligence basé sur un univers
- Restreindre les données à l'aide de filtres de requête
- Concevoir un document pour afficher et analyser les données
- Mettre en forme les différents éléments d'un document
- Créer et utiliser des formules et des variables simples
- Ajouter de l'interactivité à un document.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Consultants application, chefs de projet, analystes métier, utilisateurs métier, utilisateurs finaux.

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Programme

1 Pendant votre formation

SAP BusinessObjects BI 4.3 – Web Intelligence – Niveau 1

Présentation de Web Intelligence

- Description des concepts de Web Intelligence

Utilisation de la zone de lancement BI

- Présentation de l'interface utilisateur de la zone de lancement BI
- Interaction avec les documents en mode lecture
- Planification des documents
- Personnalisation de la zone de lancement BI

Créer un document Web Intelligence

- Créer une requête basée sur un univers
- Modifier la requête d'un document

Filtrage des données à l'aide de filtres de requête

- Filtrage des données à l'aide de
 - Filtres de requête simples
 - Invites
 - Plusieurs filtres
- Exploration des propriétés de requête

Conception de documents pour afficher des données

- Affichage des données dans
 - Des tableaux
 - Des cellules autonomes
 - Des graphiques

Concevoir des documents pour analyser des données

- Application de sauts à un tableau
- Organisation d'un rapport en sections
- Tri des données
- Filtrage des données du rapport
- Classement des données
- Mise en forme conditionnelle

Formatage des différents éléments d'un document

- Formatage des rapports, sections, tableaux et cellules
- Formatage des graphiques

Utilisation des formules et des variables

- Utilisation des fonctions de calcul standard
- Amélioration des rapports à l'aide de formules et de variables

Ajout d'interactivité à un document

- Filtrage de documents et de rapports via le contrôle des entrées
- Exploration d'un document Web Intelligence

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 12 octobre 2026 au 13 octobre 2026 (2 jours / 14 heures)

À distance

Du 12 octobre 2026 au 13 octobre 2026

À distance

- 12 octobre 2026 9h45 – 17h00
- 13 octobre 2026 9h45 – 17h00