

SAP HANA – Installation et administration

5 jours (35 heures)

Perfectionnement

à partir de

4 100 € HT par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 02/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Expliquer les concepts nécessaires pour installer et mettre à jour une base de données SAP HANA 2.0
- Installer, configurer et mettre à jour SAP HANA Cockpit 2.0
- Effectuer les tâches d'administration du système SAP HANA à l'aide de SAP HANA Cockpit 2.0
- Démarrer, arrêter, reconfigurer, sauvegarder et dépanner une base de données SAP HANA 2.0
- Sauvegarder et restaurer une base de données multi-tenant SAP HANA 2.0.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Consultants techniques et administrateurs et/ou toute personne qui planifie, dimensionne et installe la base de données SAP HANA, ou en charge de la configuration des différents composants pour le chargement des données et les outils de reporting clients.

Prérequis

Il est essentiel d'avoir suivi la formation SAP-HA100 "SAP HANA – Introduction" ou avoir les connaissances équivalentes. Il est également recommandé d'avoir une expérience générale de l'administration système et de bases de données.

Programme

1 Pendant votre formation

SAP HANA – Installation et administration

Introduction à SAP HANA

Préparation de l'installation

- Sizing SAP HANA
- Prérequis au niveau hardware
- Prérequis au niveau du système d'exploitation
- Utilisation de l'outil Hardware Measurement Tool

Installation de la base de données SAP HANA

- Installation SAP HANA 2.0
- Options avancées
- Options de déploiement

Installation de SAP HANA Cockpit 2.0

- Présentation des outils d'administration
- Installation
- Architecture
- Configuration
- Mise à jour

Tâches post-installation

- Les étapes post-installation
- Mise à jour de SAP HANA
- Utilisation de l'outil SAP HANA DLM (Database Lifecycle Manager)
- Création, renommage et suppression d'un tenant
- Stratégie des révisions SAP HANA
- Utilisation de la commande ligne HDBSQL

SAP Database Explorer

- Présentation
- Import et Export de contenu
- Affichage des informations sur les tables
- Utilisation de la console SQL
- Utilisation de SAP HANA Statement Library

Monitoring à l'aide de SAP HANA Cockpit

- Accès aux bases de données
- Vérification
 - Des services
 - De la mémoire
 - De l'espace de stockage persistant
 - Des alertes
 - Des requêtes SQL

Tâches d'administration avec SAP HANA Cockpit

- Démarrage et arrêt de la base
- Configuration de la base de données
- Gestion du Delta Merge
- Utilisation des traces

Sauvegarde et restauration

- Principes
- Sauvegarde des données
- Sauvegarde des logs
- Compléments sur les sauvegardes
- Restauration de la base de données
- Techniques avancées de restauration
- Sauvegarde et restauration à l'aide des snapshots
- Copies de base de données

Gestion de la sécurité

- Description des options de sécurité
- Cryptage des données
- Audit

Maintenance des utilisateurs et des autorisations

- Authentifications et autorisations
- Rôles et privilèges
- Gestion des utilisateurs
- Gestion des groupes
- Sources d'information pour les administrateurs

Systèmes SAP ABAP sur SAP HANA

- Présentation
- Annexe
 - DBA Cockpit
 - Gestion des paysages SAP

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap