

SAP S/4HANA – Introduction pour les débutants

3 jours (21 heures)

Initiation

à partir de

2 460 € HT par personne (TVA en vigueur)

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Naviguer dans le système S/4HANA
- Identifier les principaux modules et solutions SAP, avec un focus sur la solution SAP Enterprise Management, coeur des solutions SAP
- Dérouler un flux complet de gestion afin de vous préparer à un apprentissage approfondi des solutions SAP
- Expliquer l'intégration entre les différents modules.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Toute personne ne connaissant pas SAP et souhaitant avoir une introduction à SAP S/4 HANA. Membres d'une équipe projets impliqués dans l'organisation et la conception d'une mise en oeuvre SAP.

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Programme

1 Pendant votre formation

SAP S/4HANA – Introduction pour les débutants

Vue d'ensemble des solutions SAP

Navigation

- SAP Fiori Launchpad
- SAP Business Client
- SAP Logon

Principes généraux

- Structures organisationnelles
- Données de base

Processus logistiques

- Approvisionnement
- Planification et production
- Vente

Finance

- Comptabilité financière
- Contrôle de gestion

Gestion des ressources humaines (HCM – SuccessFactors)

Reporting et analyse intégrée avec le contenu SAP S/4HANA

Méthodologie SAP Activate et les bonnes pratiques – Introduction

Services SAP (annexe)

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

** nous consulter pour la faisabilité en distanciel*

*** ratio variable selon le cours suivi*

Accessibilité aux personnes en situation de handicap