

Scrum

2 jours (14 heures)

Initiation

Présentiel ou classe à distance

à partir de

1 570 € HT par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 02/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Décrire les concepts et pratiques Scrum
- Démarrer un projet Scrum opérationnel
- Intégrer une équipe Scrum
- Ancrer durablement le changement Agile
- Répondre aux interrogations sur Scrum.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Chefs de projets, architectes, développeurs.

Prérequis

Avoir des notions en gestion de projet.

Programme

1 Pendant votre formation

Scrum

Jour 1 – Matin

Introduction

- Le contexte
- Le manifeste Agile : valeurs et principes
- Panorama, histoire et écosystème Agile

Scrum, une vue globale

- Processus
- Rôles, artefacts et cérémonies

Les rôles Scrum

- Product Owner
- Scrum Master
- Equipe

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Simuler un sprint Scrum complet, incluant la planification du sprint, les daily stand-ups, la revue de sprint et la rétrospective, afin de comprendre les rôles, les événements et les artefacts de Scrum.*

Jour 1 – Après-midi

Le lancement

- Du concept à la livraison
- Vision projet
- Le "sprint 0"
- La charte projet
- Le carnet de route
- Initialiser le "Product Backlog"
- Le "release planning meeting"

Construire le "Product Backlog"

- Story map
- User story
- Personas
- Spécifications Agiles

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Créer un Backlog de produit pour un projet fictif*
- *Ecrire des user stories*

Jour 2 – Matin

Estimations Agiles

- Absolue vs relative
- Estimation vs durée
- Triangulation
- Planning Poker

Planifier la "release"

- Plan de version
- "Burn down" de "release"
- L'utilisation du Product Backlog et vélocité

Planifier le "sprint"

- Déroulement d'un "sprint"
- "Sprint planning meeting"
- "Sprint Backlog"
- "Burn down" de "sprint"
- "Definition of Done"
- "Daily Scrum"
- "Sprint review"
- Rétrospective

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Utiliser des cartes de Planning Poker pour estimer la complexité des user stories du Backlog
- Sélectionner une carte et la révéler au groupe
- Discuter des différences d'estimations et essayer d'atteindre un consensus

Jour 2 – Après-midi

Management visuel

- Les outils du quotidien
- Rendre visible les gaspillages
- Favoriser l'amélioration continue

L'amélioration continue

- Inspection et adaptation
- La rétrospective

D'autres exemples de travaux pratiques pourront être proposés (selon temps disponible)

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)

Détails de la session

Du 22 octobre 2026 au 23 octobre 2026 (2 jours / 14 heures)

Dijon

Du 22 octobre 2026 au 23 octobre 2026

Dijon

- 22 octobre 2026 9h00 – 16h30
- 23 octobre 2026 9h00 – 16h30