

SlidesAI – Créer des présentations PowerPoint et Google Slides avec l'IA

1 jour (7 heures)

Initiation

à partir de

875 € HT par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Identifier les quatre points d'entrée de SlidesAI (Google Slides, PowerPoint, application web, ChatGPT) et les limites du plan gratuit (Mémoriser)
- Expliquer la répartition des rôles entre un agent conversationnel (ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot, Mistral) et SlidesAI dans une chaîne de production (Comprendre)
- Rédiger avec un agent conversationnel un texte source structuré et calibré au volume accepté par le plan gratuit (Appliquer)
- Produire une présentation complète dans Google Slides ou PowerPoint à partir d'un sujet, de notes ou d'un document (Appliquer)
- Analyser les diapositives générées pour repérer les erreurs, les redondances et les déséquilibres de mise en page (Analyser)
- Comparer les résultats obtenus selon le mode d'entrée retenu (sujet, notes, script, document) et selon les paramètres de génération (Analyser)
- Évaluer la qualité, la conformité et la confidentialité d'un support avant diffusion, et arbitrer le passage à une offre payante (Évaluer)
- Concevoir une chaîne de production réutilisable : cadrage avec l'agent, texte source, génération SlidesAI, finalisation dans l'éditeur (Créer).

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Toute personne travaillant déjà avec PowerPoint ou Google Slides et souhaitant accélérer la création de ses supports grâce à l'IA : formateurs, enseignants, étudiants, commerciaux, consultants, chefs de projet et communicants, sans investissement initial en abonnement.

Prérequis

Avoir une bonne connaissance de l'utilisation d'un ordinateur, des outils bureautiques et de la navigation sur Internet. Avoir déjà réalisé des présentations avec PowerPoint ou Google Slides. Disposer d'un compte Google ou Microsoft et d'un accès à un agent conversationnel grand public (ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot ou Mistral).

Programme

1 Pendant votre formation

SlidesAI – Créer des présentations PowerPoint et Google Slides avec l'IA

Jour 1 – Matin

Découvrir SlidesAI et démarrer avec la version gratuite

- Ce que l'IA générative change dans la conception d'un support
- Un assistant intégré à votre éditeur plutôt qu'une plateforme séparée
- Les quatre points d'entrée : Google Slides, PowerPoint, application web, ChatGPT
- Installation depuis Google Workspace Marketplace ou le magasin Microsoft
- Ce que couvre le plan gratuit : présentations, caractères en entrée, crédits IA
- Ce qui reste réservé aux offres payantes, dont l'import de documents
- Confidentialité des contenus et données transmises au service

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Installation, paramétrage du compte et première génération sur un sujet métier

Préparer le contenu avec un agent conversationnel

- Panorama des agents grand public : ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot, Mistral
- Ce que permet et ne permet pas la version gratuite de chacun
- Répartition des rôles : l'agent rédige et condense, SlidesAI met en diapositives
- Rédiger un prompt de cadrage : sujet, audience, intention, durée, nombre de diapositives
- Faire produire un plan hiérarchisé, puis le texte source diapositive par diapositive
- Tenir la limite de caractères du plan gratuit : condenser sans appauvrir le propos

- Compenser l'absence d'import : faire résumer un PDF par l'agent
- Faire rédiger les notes du présentateur et les questions d'animation

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Production d'un texte source calibré à partir d'un document interne

Jour 1 – Après-midi

Générer la présentation

- Les modes d'entrée : sujet, texte, notes, script, document
- Régler avant de générer : nombre de diapositives, langue, ton, type de présentation, audience
- Choisir un thème et un modèle adaptés au contexte
- Relire et corriger le contenu proposé avant la création des diapositives
- Générer dans une langue et présenter dans une autre

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Génération d'une dizaine de diapositives à partir du texte préparé le matin

Retravailler et personnaliser les diapositives

- Les outils d'édition IA : ajouter une diapositive, remixer, reformuler, raccourcir, allonger, traduire
- Images : génération par IA et recherche de visuels dans la banque intégrée
- Schémas, organigrammes et frises chronologiques éditables
- Animations appliquées à la génération
- Appliquer sa charte : couleurs, polices, logo et masque de diapositives
- Ce qui reste plus rapide à la main dans Google Slides ou PowerPoint

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Mise aux couleurs de l'organisation et reprise complète de trois diapositives

Finaliser, diffuser et décider de la suite

- Export PPTX, Google Slides natif ou PDF : fichier, lien ou présentation en direct
- Les outils gratuits associés : PDF en PPT, Word en PPT, résumé, fusion
- Repérer erreurs, approximations et contenus inventés
- Confidentialité des données, RGPD et droits d'usage des visuels générés
- Lisibilité et accessibilité des supports produits
- Quand passer à une offre payante : critères de décision et ordres de grandeur
- Constituer sa bibliothèque de prompts et de modèles réutilisables

Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Export, contrôle qualité et élaboration d'une checklist de relecture

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap