

Système de Management de l'Intelligence Artificielle (IA) ISO 42001 – Lead Implementer – Avec certification

5 jours (35 heures)

Perfectionnement

Présentiel ou classe à distance

à partir de

4 375 € HT par personne (TVA en vigueur) Repas inclus en présentiel

Contenu mis à jour le 30/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un Système de Management de l'Intelligence Artificielle (SMIA) conformément à la norme ISO/IEC 42001
- Interpréter les exigences de la norme ISO/IEC 42001 applicables à un SMIA du point de vue d'un Implementer (responsable de la mise en oeuvre)
- Lancer et planifier la mise en oeuvre d'un SMIA conformément à la norme ISO/IEC 42001 en utilisant la méthodologie IMS2 de PECB et d'autres meilleures pratiques
- Soutenir une organisation dans l'exploitation, la maintenance et l'amélioration continue d'un SMIA conformément à la norme ISO/IEC 42001
- Préparer une organisation à faire l'objet d'un audit de certification effectué par une tierce partie.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Professionnels chargés de superviser et de gérer les projets d'IA, consultants des stratégies de mise en oeuvre de l'IA, conseillers experts et spécialistes désirant maîtriser la mise en oeuvre pratique d'un SMIA conformément à la norme ISO/IEC 42001, personnes chargées de veiller à ce que les projets d'IA soient conformes aux exigences en la matière au sein d'une organisation, membres des équipes de mise en oeuvre d'un SMIA, cadres et dirigeants souhaitant prendre des décisions éclairées concernant la mise en oeuvre de l'IA et sa conformité à la norme ISO/IEC 42001.

Prérequis

Avoir des connaissances générales du SMIA et de l'ISO/IEC 42001.

Programme

1 Pendant votre formation

Système de Management de l'Intelligence Artificielle (IA) ISO 42001 – Lead Implementer – Avec certification

Jour 1

Introduction à l'ISO/IEC 42001 et au lancement de la mise en oeuvre d'un SMIA

- Objectifs et structure de la formation
- Normes et cadres réglementaires
- Système de Management de l'Intelligence Artificielle (SMIA)
- Concepts et principes fondamentaux de l'Intelligence Artificielle (IA)
- Approches de mise en oeuvre du SMIA
- Leadership et approbation du projet
- Rôles et responsabilités

Jour 2

Plan de mise en oeuvre d'un SMIA

- L'organisme et son contexte
- Périmètre du SMIA
- Analyse du système existant
- Politique d'IA
- Management du risque lié à l'IA
- Déclaration d'applicabilité

Jour 3

Mise en oeuvre d'un SMIA

- Sélection et conception des mesures
- Mise en oeuvre des mesures
- Gestion des informations documentées
- Communication
- Compétence et sensibilisation

- Gestion des opérations d'IA

Jour 4

Suivi, amélioration continue et préparation à l'audit de certification du SMIA

- Surveillance, mesurages, analyse et évaluation
- Audit interne
- Revue de direction
- Traitement des non-conformités
- Amélioration continue
- Préparation à l'audit de certification
- Clôture de la formation

Jour 5

Passage de la certification

- Le prix et le passage de l'examen sont inclus dans la formation
- L'examen (en français) a lieu le dernier jour, à l'issue de la formation (sous réserve de place disponible lors d'un passage en distanciel) et s'effectue en ligne ou sur papier, pour une durée moyenne de 3h00

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 14 décembre 2026 au 18 décembre 2026 (5 jours / 35 heures)

Montpellier

Du 14 décembre 2026 au 18 décembre 2026 **Montpellier**

- 14 décembre 2026 ----- 9h00 – 15h00
- 15 décembre 2026 ----- 9h00 – 15h00
- 16 décembre 2026 ----- 9h00 – 15h00
- 17 décembre 2026 ----- 9h00 – 15h00
- 18 décembre 2026 ----- 9h00 – 15h00