

Windows Server 2022 / 2025 – Administration et déploiement RDS et VDI

3 jours (21 heures)

Perfectionnement

Présentiel ou classe à distance

à partir de

2 085 € HT par personne (TVA en vigueur) **Repas inclus en présentiel**

Contenu mis à jour le 25/09/2026. Document téléchargé le 07/10/2026.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Décrire toutes les nouvelles caractéristiques des RDS (Remote Desktop Services) dans Windows Server 2019, 2022 et 2025
- Déployer une infrastructure d'applications virtuelles
- Déployer une infrastructure RDS et VDI (Virtual Desktop Infrastructure)
- Mettre en oeuvre la haute disponibilité et la répartition de charge.

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

À qui s'adresse cette formation ?

Professionnels IT, administrateurs et ingénieurs systèmes.

Prérequis

Avoir une bonne connaissance de l'administration d'un serveur Windows 2019, 2022 ou 2025.

Programme

1 Pendant votre formation

Windows Server 2022 / 2025 – Administration et déploiement RDS et VDI

Jour 1 – Matin

Introduction aux services RDS (Remote Desktop Services)

- Vue d'ensemble des nouvelles caractéristiques et des nouveautés RDS

Les différents composants de RDS

- Hôte de virtualisation
- Hôte de session
- Service Broker
- Accès Web
- Gestionnaire de licences
- Passerelle

Les différents types d'architectures pris en charge via RDS

- Analyse d'une infrastructure
 - RDS typique
 - VDI typique
 - De virtualisation d'applications

Jour 1 – Après-midi

Mise en oeuvre des architectures RDS

- Mise en oeuvre d'une architecture
 - RDS typique
 - VDI typique
- Installation, utilisation et assignation des bureaux virtuels
- Mise en oeuvre d'une architecture de virtualisation d'applications

Installation, paramétrage et administration des rôles

Jour 2 – Matin

Les serveurs Session Host

- Prérequis, installations et paramétrages
- Gestion des réseaux

Le serveur Gateway

- Prérequis, installations et paramétrages

- Le rôle des politiques de l'autorisation de connexion (CAP)
- Accès aux ressources (RAP)
- Gestion des certificats de Gateway

Les serveurs Web Access

- Prérequis, installations et paramétrages

Jour 2 – Après-midi

Le serveur de licences

- Prérequis, installations et paramétrages
- Les bons usages en matière de CAL (Client Access Licence) RDS
- La nouvelle CAL VDI

La virtualisation d'applications avec les RemoteApps

- Les problématiques applicatives
- Les méthodes d'accès aux RemoteApps
- La publication d'une application App-V

Jour 3 – Matin

Connexion Broker

- Son rôle central
- Prérequis, installations et paramétrages

Les serveurs hôtes

- Expérience centrale unifiée
- Gestion (automatisée et simple) d'image unique
- Personnalisation utilisateur
- Stockage économique grâce à la migration dynamique

Haute disponibilité et RDS

Les nouveautés de 2019 à 2025

- Vue d'ensemble des nouveautés
- Mise en oeuvre du module HTML 5

Administration et GPO (Group Policy Object)

- Les tâches d'administration
- Gestion des impressions
- Les GPO en rapport avec les Remote Desktop Services

Jour 3 – Après-midi

Sécurisation d'une infrastructure RDS

- Vue d'ensemble du durcissement RDS
- Bonnes pratiques

Logs et dépannage

- Observation des logs
- Le diagnostic
- La résolution des problèmes

Introduction à l'hybridation Azure

- Introduction à Remote Desktop Gateway
- Introduction à Azure WVD (Windows Virtual Desktop)

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Mettre en oeuvre une ferme Windows Server RDS
- Déployer de nouveaux noeuds afin d'alléger une architecture en stress
- Configurer des applications virtuelles pour les clients

Financement

Plusieurs dispositifs de financement sont accessibles via les OPCO (Opérateurs de Compétences), organismes agréés par le ministère du Travail dont le rôle est d'accompagner, collecter et gérer les contributions des entreprises au titre du financement de la formation professionnelle.

Pour plus d'information, une équipe de gestionnaires SKOLAE Formation spécialisée vous accompagne dans le choix de vos formations et la gestion administrative.

[Nous contacter pour en savoir plus →](#)

Modalités pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne

- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Détails de la session

Du 14 octobre 2026 au 16 octobre 2026 (3 jours / 21 heures)

Dijon

Du 14 octobre 2026 au 16 octobre 2026

Dijon

- 14 octobre 2026 9h00 – 16h00
- 15 octobre 2026 9h00 – 16h00
- 16 octobre 2026 9h00 – 16h00